

屯門官立小學
2024/2025 年度 上學期
二至五年級插班生申請

遞交申請表日期：

13/5/2024(一)至 24/5/2024(五)

遞交申請表時間：

星期一至五：8:00a. m. -5:00p. m.

星期六：8:00a. m. -12:00p. m.

筆試日期及時間：

7/6/2024(五) 8:45a.m.-12:10p.m. (不設補考)

報名方法：

家長須下載或親臨本校索取入學申請表，並連同有關文件於上述日期到校送交申請表，包括出生證書副本、居港證明文件副本(例如單程證)(非本港出生的學生)、現居住地址證明副本，就讀學校成績表，有關學生成績及課外活動表現報告或證書副本等。

★不接受郵遞或電郵繳交申請表。★

筆試及面試：

- 筆試科目則包括中文、英文及數學。遞交申請表後，請申請人依時到校出席筆試。
- 不設補考。
- 如筆試日期與就讀學校的考試日期相同，請家長自行決定是否出席筆試。
- 如申請人缺席筆試或面試則當放棄論。
- 筆試或面試的形式、日期及時間可能會因突發情況發生而有改變，如有任何更改，將會個別通知。

結果公佈：

學生參與插班生筆試後，本校會在兩星期內致電通知第二次面見時間，家長與學生必須一同出席。未接獲電話通知者，則作落選論。

如有任何疑問，請致電 2465 1516 向林素蘭主任查詢。

*申請者遞交的居住地址證明、學生的出生證明、成績表及課外活動表現報告或證書的副本，只作是次插班生申請之用，本校將不會退還申請人所遞交的有關文件。本校職員將於3月初碎毀所有文件。



屯門官立小學
2024-2025 年度上學期二至五年級入學申請表

(請填妥表格連同文件，在二零二四年五月十三日至五月二十四日交回本校)

I. 有關學生的資料：

學生姓名 (.....)
(英文姓名)

學生編號(STRN)..... 擬入讀班級 * 二 / 三 / 四 / 五 年級 申請入學年度 **2024-2025 年度上學期**

國籍 性別 身份證明文件號碼
(身份證/出生證明書/護照/其他*)

出生日期 年 月 日 出生地點

首天到港日期 (只適用於新來港兒童)

住址

..... 電話

現在就讀的學校 班級

照
片

II. 有關家長的資料：

家長姓名 職業

與學生關係

監護人姓名 職業

與學生關係

香港聯絡電話 (必須填寫)

電郵： (必須填寫)

..... 年 月 日 家長/監護人署名

注意：(1) 申請書須在二零二四年五月十三日至五月二十四日填妥交回本校，並請附上出生證明文件、單程證(中國內地出生)及成績表副本。不接受郵遞或電郵繳交申請表。

(2) 教育局會用本表格所載的個人資料，作以下其中一種或多種用途：

- (a) 辦理申請入學事宜；
- (b) 提供教育服務；
- (c) 進行研究及編製統計資料，以便規劃教育服務；
- (d) 處理有關教育專業人員發展的事宜；
- (e) 執行《教育條例》及《教育規例》(第 279 章)。

(3) 申請人必須在本表格上填寫個人資料。申請人如不提供這些資料，申請的處理工作及結果或會受影響。

(4) 本表格所蒐集的個人資料，或會向獲授權處理有關資料的學校/組別/部門/機構披露，作上文所述用途。

(5) 根據《個人資料(私隱)條例》第 18 和 22 條及附表 1 第 6 原則的規定，你有權要求查閱及改正你的個人資料。要求查閱的權利，包括要求提供本表格所載個人資料的副本，但須繳付費用。

(6) 如欲查詢有關本表格所蒐集的個人資料，包括要查閱及改正資料事宜，請提交本校校長。

* 請刪去不適用者



Tuen Mun Government Primary School
Application Form for Admission to Primary 2 to 5 Class
(1st Term 2024 - 2025 Academic Year)

(Please complete this form and return to the school with relevant documents from 13th May to 24th May 2024)

I. Particulars of Pupil:

Name (.....) Student Ref. No. (STRN)
in Chinese

Class and School year applied for * **P2 / P3 / P4 / P5** **1st Term of 2024-2025**

Nationality Sex Identity Document No.

(Identity Card/Birth Certificate/
Passport/Others*)

Date of Birth (yr)/ (mth)/ (date) Place of Birth

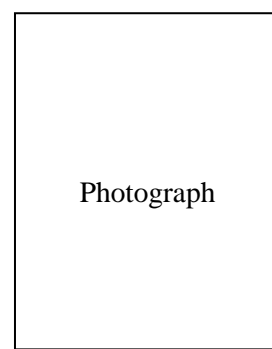
Date of First Arrival in Hong Kong (Only applicable to
Newly Arrived Children)

Address

..... Tel No.

Name of present school

..... Class



II. Particulars of Parents:

Name of Parent Occupation

Relationship with pupil

Name of Guardian Occupation

Relationship with pupil

Contact Tel. No.

E-mail :

Signature of Parent/Guardian

Date

- Note:* — (1) This form must be completed and submitted in person to the school from 13th May to 24th May 2024. Copies of birth certificates and school reports should be attached to this form only.
- (2) The Personal data provided in this form will be used by the Education Bureau for one or more of the following purpose(s): —
- (a) processing application for admission to the school;
 - (b) provision of education services;
 - (c) conducting research and compiling statistics to facilitate planning of education services;
 - (d) processing matters relating to the development of the education profession;
 - (e) administering and enforcement of the Education Ordinance and Regulations (Cap. 279).
- (3) The provision of personal data by means of this form is obligatory. Failure to provide these data may affect the processing and outcome of your application.
- (4) The personal data collected in this form may be disclosed to schools / sections / departments / agencies authorized to process the information for purposes mentioned above.
- (5) You have a right to request access to and correction of your personal data as provided for in Sections 18 and 22 and Principle 6 Schedule 1 of the Personal data (Privacy) Ordinance. Your right of access includes the right to obtain a copy of your personal data provided in this form. This is however subject to payment of a fee.
- (6) Enquiries concerning the personal data collected by means of this form, including access and corrections, should be addressed to the school head.

*Please delete where inappropriate.